

# 人的資源管理論

担当者 千田 直毅

開講時期 前期 単 位 2

## ●講義の概要

企業をはじめとする組織における人的資源管理の理論と実務を解説する。また、近年の組織において求められる人事管理の実際とその論理について、事例分析を交えながら考察する。

## ●講義の到達目標

人的資源管理論の基本的知識を学習し、実際の人事管理の課題を発見し、その課題解決に向けて人事制度改革を構想する力を修得する。

## ●講義計画

第1回：人的資源管理とは

第2回：「ヒト」資源の特質

第3回：人間モデルと人的資源管理の変遷①－経済人モデル

第4回：人間モデルと人的資源管理の変遷②－社会人モデル

第5回：人間モデルと人的資源管理の変遷③－自律人モデル  
と自己実現人モデル

第6回：雇用管理

第7回：社員格付制度

第8回：人材の評価と処遇

第9回：人材育成・キャリア開発

第10回：組織構造と人的資源管理

第11回：組織文化

第12回：グローバル経営と国際人的資源管理

第13回：多様性のマネジメント

第14回：リテンション・マネジメント

第15回：人事管理の未来：人事部の役割

## ●成績評価基準と方法

中間課題レポート（40%）、期末課題レポート（60%）により評価する。

## ●テキスト又は参考文献

〈テキスト〉

上林憲雄（編）『人的資源管理【ベーシック+】』中央経済社、2015年

〈参考文献〉

- ・ 平野光俊・江夏幾多郎『人事管理一人と企業、ともに生きるために―』有斐閣、2018年
- ・ その他、適宜講義中に指示する。

## ●受講上の留意点

受講生の実態・実状に応じて、講義の進め方や内容を若干変更する場合があります。