

募集要項

Graduate School 2026

2026

地域政策学研究科

地域経済政策専攻(博士後期課程)

一般

留学生

社会人

実効力のある地域政策を実現する人材に。

Osaka University of Commerce
Graduate School 2026

Regional Policy Studies
Regional Economic Policy Major
Business Innovation Major

大阪商業大学大学院

目 次

入 学 試 験 概 要	1
一 般 入 学 試 験	2
留 学 生 入 学 試 験	4
社 会 人 入 学 試 験	6
共 通 項 目 (受験に関する注意等)	8
コンビニ・クレジットカードでの入学検定料支払方法	9

●出願書類(綴込み)●

- 大阪商業大学大学院2026年度志願票
- 受験票(A)、コンビニ収納証明書貼付票・クレジット
決済確認票(B)、写真票(C)、入学検定料振込依頼書
(D)、入学検定料領収書(E)
- 大阪商業大学大学院2026年度研究計画書
- 修士論文概要
- 研究業績書
- 健康診断書

※出願書類は本大学院ホームページからダウンロードすることも可能です。

[<https://ouc.daishodai.ac.jp/graduate/exam/>]

地域経済政策専攻

アドミッションポリシー（入学生受入れ方針）

博士後期課程では、経済学研究科、経営学研究科、商学研究科、政策学研究科等の修士の課程を修了した者およびこれらと同等の専門知識・能力を有し、以下の資質と能力を持ちさらに高度な研究を目指す者を求めます。

1. 地域の諸課題の解決に必要な専門知識とグローバルな知見を吸収し、高度専門職業人や研究者としての高い能力を身につけて適切に発揮しようとする者。
2. 地域の諸課題を解決し、地域の発展に資する政策の創造と運用に積極的に貢献する意欲と志に溢れた者。
3. 地域問題・都市問題、アジアを中心とする中小企業などの経済活動を、学際的、総合的に考察し探究しようとする強い熱意を持つ者。

入学試験概要

1 募集人員

研究科	専攻	募集人員
地域政策学研究科	地域経済政策専攻	3名

地域経済政策専攻

地域の課題を解決し、政策立案を行える高度専門職業人と地域政策学の研究者の育成を目指します。

2 試験の種類

- ①一般入学試験
- ②留学生入学試験
- ③社会人入学試験

3 試験日・試験場

入学資格審査書類 受付期間	2025年11月15日(土)～2025年11月21日(金)
出願期間	2026年1月10日(土)～2026年1月20日(火)消印有効 (留学生入学試験は窓口出願に限ります)
試験日	2026年2月7日(土)
試験場	大阪(本学)試験室は当日指定
合格発表日	2026年2月20日(金)
入学手続期間	2026年2月20日(金)～2026年3月3日(火)

一般入学試験

1 出 願 資 格

次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 修士の学位又は専門職学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位を得る見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得る見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得る見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得る見込みの者
- (5) 外国の学校、又は前号の教育施設の教育課程を履修し、博士論文研究基礎力審査に合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者

※博士論文研究基礎力審査とは、以下1・2の試験及び審査を指す

- 1) 専攻分野に関する高度の専門的知識及び能力並びに当該専攻分野に関連する分野の基礎的素養であって当該博士前期課程において修得し、又は涵養すべきものについての試験
 - 2) 博士論文に係る研究を主体的に遂行するために必要な能力であって当該博士前期課程において修得すべきものについての審査
- (6) 文部科学大臣の指定した者
 - (7) 本大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、2026年4月1日までに24歳に達する者
 - (8) その他本大学院において、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者

※注 出願資格の(7)(8)で出願を希望する方は、別途「入学資格審査書類」を請求し、受付期間内に提出してください。なお、この「入学資格審査」は、入学試験を免除するものではなく、あくまでも出願資格の認定に関するものであり、認定後、定められた出願期間内に出席書類を提出し、入学試験を受験する必要があります。

2 選 考 方 法

小論文、外国語(英語)、面接試験、書類審査により総合的に判定します。

なお、外国語(英語)の辞書の持込みは可とします(電子辞書含む)。

3 試験科目・時間

科 目	外国語(英語)	小 論 文	面 接
試 験 時 間	10:00～11:10	11:30～12:40	13:50～

4 出 願 書 類

- (1) 志 願 票 ……本学所定の用紙に必要事項を記入してください。
- (2) 受験票(A)、コンビニ収納証明書貼付票・……本学所定の用紙に必要事項を記入してください。
クレジット決済確認票(B)、写真票(C) なお、コンビニ及びクレジットカードで受験料(入学検定料)を支払った方は、コンビニ収納証明書貼付票・クレジット決済確認票(B)について、以下の通りに対応してください。
 - ①「フリガナ」「氏名」欄に必要事項を記入し、男・女どちらかに○印を記入してください。
 - ②コンビニで受験料を支払った方は、該当箇所に収納証明書を貼付してください。
 - ③クレジットカード決済で受験料を支払った方は、「クレジット納入欄」に○印を記入してください。
- (3) 成 績 証 明 書 ……出身大学の学長が3ヶ月以内に作成したものを提出してください。
なお、出願資格(6)～(8)により出願する場合は、最終学歴の成績証明書を提出してください。
- (4) 修 了 (見 込) 証 明 書 ……出身大学の学長が3ヶ月以内に作成したものを提出してください。
なお、出願資格(6)～(8)により出願する場合は、最終学歴の卒業証明書を提出してください。
- (5) 研 究 計 画 書 ……本学所定の用紙に研究テーマ、研究動機、研究方法、成果の活用

- 等を盛り込み2800字～3,200字にまとめた研究計画書を提出してください。
- (6) 修士論文(写)もしくは……修士論文の写し、もしくはそれに代わる業績を示すものの写しを1部提出してください。
また、本学所定の用紙に、その概要を2,000字程度で記入してください。なお、追加業績がある場合は、出願書類(7)の項目の本学所定用紙に記入し、研究業績(5点以内)を提出してください。
- (7) 研究業績書及び研究業績……出願資格(6)～(8)により出願する場合は、研究業績書(本学所定用紙)及び研究業績(5点以内)を提出してください。
- (8) 写 真……上半身、脱帽、正面、背景無地、3ヶ月以内に撮影したものを写真票(C)に貼付してください(縦4cm×横3cm)。

注意 !!

※健康診断書の提出について……受験に際しあるいは就学にあたり、健康上の理由による一定の配慮を必要とされる方のみ、出願前に教務課までご相談のうえ、3ヶ月以内に医師の作成した「健康診断書」(本学様式)を提出してください。

5 入学検定料 (30,000 円)

入学検定料は銀行またはコンビニ振込・クレジットカード決済に限りです。

＜取扱期間＞

2026年1月8日(木)～1月20日(火)

【銀行振込】

- (1) 入学検定料振込依頼書(D)、入学検定料領収書(E)に必要事項を記入し、最寄りの銀行または「電信扱」が利用できる金融機関の窓口にて、入学検定料を添えて提出してください。
なお、受験票(A)、コンビニ収納証明書貼付票・クレジットカード決済確認票(B)、写真票(C)は切り離さずに提出してください。
※振込には手数料が必要です。ただし、三井住友銀行の本・支店で振込みされる場合は、手数料は無料です。
- (2) 入学検定料の振込後、(A)(B)(C)(E)票を受け取り、取扱銀行収納印欄に押印されているかを確認してください。
- (3) (E)票は入学検定料領収書ですから大切に保管しておいてください。

【コンビニ振込、クレジットカード決済】

- (1) 本冊子P9の支払方法手順に従い、入学検定料を納入してください。
- (2) コンビニ振込：(B)票の所定欄に収納証明書を貼り付けてください。
クレジットカード決済：(B)票の所定欄に○印を記入してください。
- (3) (A)(B)(C)票を切り離さずに提出してください(振込には手数料が必要です)。
コンビニが発行する「受験料(入学検定料)お支払証明書」のみ本人が保管してください。
なお、(D)(E)票は提出する必要はありません。

※一旦納入された入学検定料は返還できません。

6 出願手続・方法 (郵送出願または窓口出願)

郵送出願の場合は、出願書類を本学所定の封筒に一括封入のうえ、必ず簡易書留速達郵便で送付してください(締切日当日消印有効)。

窓口出願の場合は、出願書類を一括持参のうえ、教務課に提出してください。

受付時間は10:00～17:00です(日曜・祝日等の閉館日を除きます)。

7 その他

大阪商業大学大学院で2026年3月までに修士の学位を得る見込みで受験を希望する方は、出願前に必ず教務課にご連絡ください。

留学生入学試験

1 出 願 資 格

外国の国籍を有する者で、次の各号のいずれかに該当する者（ただし、日本国に永住している者又は日本の永住権を有している者は対象としません。）

- (1) 修士の学位又は専門職学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位を得る見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得る見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得る見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得る見込みの者
- (5) 外国の学校、又は前号の教育施設の教育課程を履修し、博士論文研究基礎力審査に合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者

※博士論文研究基礎力審査とは、以下1・2の試験及び審査を指す

- 1) 専攻分野に関する高度の専門的知識及び能力並びに当該専攻分野に関連する分野の基礎的素養であって当該博士前期課程において修得し、又は涵養すべきものについての試験
 - 2) 博士論文に係る研究を主体的に遂行するために必要な能力であって当該博士前期課程において修得すべきものについての審査
- (6) 文部科学大臣の指定した者
 - (7) 本大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、2026年4月1日までに24歳に達する者
 - (8) その他本大学院において、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者

※注1 出願資格の(7)(8)で出願を希望する方は、別途「入学資格審査書類」を請求し、受付期間内に提出してください。なお、この「入学資格審査」は、入学試験を免除するものではなく、あくまでも出願資格の認定に関するものであり、認定後、定められた出願期間内に出席書類を提出し、入学試験を受験する必要があります。

※注2 「留学」の在留資格を有する方が対象となります。

2 選 考 方 法

日本語小論文、面接試験、書類審査により総合的に判定します。

3 試験科目・時間

科 目	日本語小論文	面 接
試 験 時 間	10：00～11：10	11：30～

※受験者数によっては面接が午後からになる場合があります。

4 出 願 書 類

- (1) 志 願 票 ……本学所定の用紙に必要事項を記入してください。
- (2) 受験票(A)、コンビニ収納証明書貼付票・……本学所定の用紙に必要事項を記入してください。
クレジット決済確認票(B)、写真票(C) なお、コンビニ及びクレジットカードで受験料(入学検定料)を支払った方は、コンビニ収納証明書貼付票・クレジット決済確認票(B)について、以下の通りに対応してください。
①「フリガナ」「氏名」欄に必要事項を記入し、男・女どちらかに○印を記入してください。
②コンビニで受験料を支払った方は、該当箇所に収納証明書を貼付してください。
③クレジットカード決済で受験料を支払った方は、「クレジット納入欄」に○印を記入してください。
- (3) 成 績 証 明 書 ……出身大学の学長が3ヶ月以内に作成したものを提出してください。
なお、出願資格(6)～(8)により出願する場合は、最終学歴の成績証明書を提出してください。
- (4) 修 了 (見 込) 証 明 書 ……出身大学の学長が3ヶ月以内に作成したものを提出してください。
なお、出願資格(6)～(8)により出願する場合は、最終学歴の卒業証明書を提出してください。

- (5) 研究計画書 …… 本学所定の用紙に研究テーマ、研究動機、研究方法、成果の活用等を盛り込み2,800字～3,200字にまとめた研究計画書を提出してください。
- (6) 修士論文(写)もしくはそれに代わる業績 …… 修士論文の写し、もしくはそれに代わる業績を示すものの写しを1部提出してください。
また、本学所定の用紙に、その概要を2,000字程度で記入してください。なお、追加業績がある場合は、出願書類(7)の項目の本学所定用紙に記入し、研究業績(5点以内)を提出してください。
- (7) 研究業績書及び研究業績 …… 出願資格(6)～(8)により出願する場合は、研究業績書(本学所定用紙)及び研究業績(5点以内)を提出してください。
- (8) 写真 …… 上半身、脱帽、正面、背景無地、3ヶ月以内に撮影したものを写真票(C)に貼付してください(縦4cm×横3cm)。
- (9) パスポート(写) …… 見開き1頁目(顔写真掲載頁)
- (10) 在留カード(写) …… 表面・裏面両方のコピー(取得されていない場合は、パスポートの査証の有効期限が確認できる頁をコピーしてください。)

※(3)、(4)に関して、証明書が日本語または英語以外の場合は、大使館、領事館、もしくは出身学校で日本語または英語に翻訳し、原文と訳文の内容が相違ないという証明を受けたいうえで、原本と一緒に提出してください。本国で書類の入手が必要な場合は、出願期間に提出できるよう他の書類とあわせて、あらかじめ入手しておいてください(全ての書類が揃っていない場合は、受け付けできません)。

注意 !!

※健康診断書の提出について……受験に際しあるいは就学にあたり、健康上の理由による一定の配慮を必要とされる方のみ、出願前に教務課までご相談のうえ、3ヶ月以内に医師の作成した「健康診断書」(本学様式)を提出してください。

5 入学検定料 (30,000 円)

入学検定料は銀行またはコンビニ振込・クレジットカード決済に限りします。

＜取扱期間＞

2026年1月8日(木)～1月20日(火)

【銀行振込】

- 入学検定料振込依頼書(D)、入学検定料領収書(E)に必要事項を記入し、最寄りの銀行または「電信扱」が利用できる金融機関の窓口にて、入学検定料を添えて提出してください。
なお、受験票(A)、コンビニ収納証明書貼付票・クレジットカード決済確認票(B)、写真票(C)は切り離さずに提出してください。
※振込には手数料が必要です。ただし、三井住友銀行の本・支店で振込みされる場合は、手数料は無料です。
- 入学検定料の振込後、(A)(B)(C)(E)票を受け取り、取扱銀行収納印欄に押印されているかを確認してください。
- (E)票は入学検定料領収書ですから大切に保管しておいてください。

【コンビニ振込、クレジットカード決済】

- 本冊子P9の支払方法手順に従い、入学検定料を納入してください。
- コンビニ振込：(B)票の所定欄に収納証明書を貼り付けてください。
クレジットカード決済：(B)票の所定欄に○印を記入してください。
- (A)(B)(C)票を切り離さずに提出してください(振込には手数料が必要です)。
コンビニが発行する「受験料(入学検定料)お支払証明書」のみ本人が保管してください。
なお、(D)(E)票は提出する必要はありません。

※一旦納入された入学検定料は返還できません。

6 出願手続・方法 (窓口出願に限りします。)

出願書類を一括持参のうえ、教務課に提出してください。

受付時間は10:00～17:00です(日曜・祝日等の閉館日を除きます)。

7 その他

- 留学生入学試験の受験を希望する方は、出願前に必ず教務課にご連絡ください。
- 出願書類は、すべて日本語で作成してください。

社会人入学試験

1 出 願 資 格

次の各号のいずれかに該当し、かつ3年以上の社会経験を有する者

- (1) 修士の学位又は専門職学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位を得る見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得る見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得る見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得た者及び2026年3月までに修士の学位又は専門職学位に相当する学位を得る見込みの者
- (5) 外国の学校、又は前号の教育施設の教育課程を履修し、博士論文研究基礎力審査に合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者

※博士論文研究基礎力審査とは、以下1・2の試験及び審査を指す

- 1) 専攻分野に関する高度の専門的知識及び能力並びに当該専攻分野に関連する分野の基礎的素養であって当該博士前期課程において修得し、又は涵養すべきものについての試験
 - 2) 博士論文に係る研究を主体的に遂行するために必要な能力であって当該博士前期課程において修得すべきものについての審査
- (6) 文部科学大臣の指定した者
 - (7) 本大学院において、個別入学資格審査により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、2026年4月1日までに24歳に達する者
 - (8) その他本大学院において、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者

※注 出願資格(7)(8)で出願を希望する方は、別途「入学資格審査書類」を請求し、受付期間内に提出してください。なお、この「入学資格審査」は、入学試験を免除するものではなく、あくまでも出願資格の認定に関するものであり、認定後、定められた出願期間内に出席書類を提出し、入学試験を受験する必要があります。

2 選 考 方 法

面接試験、書類審査により総合的に判定します。

3 試験科目・時間

科 目	面 接
試 験 時 間	当日の集合時間等につきましては、受験票送付時にご連絡させていただきます。

4 出 願 書 類

- (1) 志 願 票 ……本学所定の用紙に必要事項を記入してください。
- (2) 受験票(A)、コンビニ収納証明書貼付票・……本学所定の用紙に必要事項を記入してください。
クレジット決済確認票(B)、写真票(C) なお、コンビニ及びクレジットカードで受験料(入学検定料)を支払った方は、コンビニ収納証明書貼付票・クレジット決済確認票(B)について、以下の通りに対応してください。
①「フリガナ」「氏名」欄に必要事項を記入し、男・女どちらかに○印を記入してください。
②コンビニで受験料を支払った方は、該当箇所に収納証明書を貼付してください。
③クレジットカード決済で受験料を支払った方は、「クレジット納入欄」に○印を記入してください。
- (3) 成 績 証 明 書 ……出身大学の学長が3ヶ月以内に作成したものを提出してください。
なお、出願資格(6)～(8)により出願する場合は、最終学歴の成績証明書を提出してください。
- (4) 修 了 (見 込) 証 明 書 ……出身大学の学長が3ヶ月以内に作成したものを提出してください。
なお、出願資格(6)～(8)により出願する場合は、最終学歴の卒業証明書を提出してください。
- (5) 研 究 計 画 書 ……本学所定の用紙に研究テーマ、研究動機、研究方法、成果の活用等を盛り込み2,800字～3,200字にまとめた研究計画書を提出してください。

- (6) 修士論文(写)もしくは ……修士論文の写し、もしくはそれに代わる業績を示すものの写しを
それに代わる業績 1部提出してください。
また、本学所定の用紙に、その概要を2,000字程度で記入してください。なお、追加業績がある場合は、出願書類(7)の項目の本学所
定用紙に記入し、研究業績(5点以内)を提出してください。
- (7) 研究業績書及び研究業績 ……出願資格(6)～(8)により出願する場合は、研究業績書(本学所定用紙)
及び研究業績(5点以内)を提出してください。
- (8) 写 真 ……上半身、脱帽、正面、背景無地、3ヶ月以内に撮影したものを写
真票(C)に貼付してください(縦4cm×横3cm)。
- (9) そ の 他 ……必要に応じて書類を提出していただくことがあります。

注意 !!

※健康診断書の提出について……受験に際しあるいは就学にあたり、健康上の理由による一定
の配慮を必要とされる方のみ、出願前に教務課までご相談のうえ、3ヶ月以内に医師の作成した
「健康診断書」(本学様式)を提出してください。

5 入学検定料 (30,000 円)

入学検定料は銀行またはコンビニ振込・クレジットカード決済に限りします。

＜取扱期間＞

2026年1月8日(木)～1月20日(火)

【銀行振込】

- (1) 入学検定料振込依頼書(D)、入学検定料領収書(E)に必要事項を記入し、最寄りの銀行または「電信扱」
が利用できる金融機関の窓口へ、入学検定料を添えて提出してください。
なお、受験票(A)、コンビニ収納証明書貼付票・クレジットカード決済確認票(B)、写真票(C)は切り離さずに
提出してください。
※振込には手数料が必要です。ただし、三井住友銀行の本・支店で振込みされる場合は、手数料は無
料です。
- (2) 入学検定料の振込後、(A)(B)(C)(E)票を受け取り、取扱銀行収納印欄に押印されているかを確認し
てください。
- (3) (E)票は入学検定料領収書ですから大切に保管しておいてください。

【コンビニ振込、クレジットカード決済】

- (1) 本冊子P9の支払方法手順に従い、入学検定料を納入してください。
- (2) コンビニ振込：(B)票の所定欄に収納証明書を貼り付けてください。
クレジットカード決済：(B)票の所定欄に○印を記入してください。
- (3) (A)(B)(C)票を切り離さずに提出してください(振込には手数料が必要です)。
コンビニが発行する「受験料(入学検定料)お支払証明書」のみ本人が保管してください。
なお、(D)(E)票は提出する必要はありません。

※一旦納入された入学検定料は返還できません。

6 出願手続・方法 (郵送出願または窓口出願)

郵送出願の場合は、出願書類を本学所定の封筒に一括封入のうえ、必ず簡易書留速達郵便で送付してくだ
さい(締切日当日消印有効)。

窓口出願の場合は、出願書類を一括持参のうえ、教務課に提出してください。

受付時間は10:00～17:00です(日曜・祝日等の閉館日を除きます)。

共通項目

受験に関する注意

1. 試験場の下見は、試験前日の午後より可能ですが、試験室への入室はできません。
2. 試験当日は、一般・留学生入学試験受験者は試験開始30分前までに、各自指定された試験室に入室・着席してください。社会人入学試験受験者は、後日、集合時間等についてご連絡いたします。
3. 試験開始後30分以上遅刻した場合は、受験することができません。
4. 試験場においては、すべて試験監督者の指示にしたがってください。
5. 入学試験の種類によっては、昼食を必要とする場合があります。

合格発表・入学手続

1. 受験者の合否は、速達郵便で本人宛(志願票の住所)に通知します。
電話等による問い合わせには、一切応じません。
2. 合格者は所定の入学手続期間内に入学金・学費(授業料及び教育充実費)等を納入し、合格発表の際に指示する必要書類を提出してください。
3. 所定の期日までに入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとして取り扱います。

※入学手続を完了した後、2026年3月31日(火)〔最終日必着〕までに入学辞退を申し出た方には、入学金を除く学費・その他納入金を返還します。

入学金・学費等

本学では学費(授業料・教育充実費)を年2回に分けて納入していただく方式をとっています。

		年 額	前期 (入学手続時)	後期 (10月)
入 学 金		200,000円	200,000円	—
学 費	授 業 料	500,000円	250,000円	250,000円
	教 育 充 実 費	200,000円	100,000円	100,000円
計		900,000円	550,000円	350,000円
その他 納入金	校 友 会 費	15,000円	15,000円	—
	学友会 関係費	学友会入会金	7,500円	—
		学生福利厚生費	8,750円	—
	計	31,250円	31,250円	—
合 計		931,250円	581,250円	350,000円

●留学生で入学後、所定の期間中に申請して認められた方に対し、授業料の30%を軽減する制度があります。

[対象]私費外国人留学生のうち「留学」の在留資格を有し、経済的に困窮かつ修学意欲のある、家賃が月額3万円以下、仕送りが月額9万円以下(学費除く)で本学の条件を満たす者(詳細は、総合交流支援課までお問い合わせください)。

●校友会費は、修了後の終身会費です。 ●学友会入会金は、入学手続時の1回限りです。 ●学生福利厚生費は、2年次以降、在籍期間中5,000円になります。

「個人情報」の取扱いについて

本学では「個人情報の保護に関する法律」に基づき、出願時に提出された個人情報は、志願者への連絡及び入学試験データとして利用します。入学された後は、入学者データとして利用します。

これらの個人情報は、学内において安全かつ適切に管理します。

また、大阪商業大学校友会関係については名簿作成、会報誌送付のため、個人情報の一部(学籍番号・氏名・住所・電話番号)を、本学と共同して利用いたします。

なお、この関連団体についても個人情報の管理は、本学と同様に安全かつ適切な管理を行います。

■ コンビニ・クレジットカードでの支払い手順

下記のコンビニ・クレジットカードなら、入学検定料は支払い期間中24時間いつでも支払いが可能です。

本学HP
からも
アクセス
できます！

1 Web申込み

スマートフォン、パソコンでアクセス

<https://e-shiharai.net/>

※一部の機種は利用できない場合があります。



2 入学検定料支払い

コンビニで支払う場合

- 画面の指示に従って必要事項を入力
- 支払い方法で「利用するコンビニ」を選択し、下記【番号】を取得
- 通知された「お支払い期限」内にコンビニへ

（注意） 番号取得後に入力ミスに気づいた場合は、その番号では支払いを行わず、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

セブン-イレブン

【払込票番号(13ケタ)】

ローソン・ミニストップ

ファミリーマート

【お客様番号(11ケタ)】と【確認番号(4ケタ)】

クレジットカードで支払う場合

- 画面の指示に従って必要事項を入力
- 支払い方法で「クレジットカード」を選択し、そのまま続けて、決済手続きを行います



セブン-イレブン

- レジの店員に、「インターネット支払い」の旨を伝え、プリントした【払込票】を渡すか【払込票番号】を伝えてください。
- 代金を支払い、「入学検定料・選考料 取扱明細書」(チケット)を受け取ってください。

※マルチコピー機は利用しません。



ローソン・ミニストップ



各種サービスメニュー

各種代金・インターネット受付

各種代金お支払い

マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】を入力



ファミリーマート

マルチコピー機

代金支払い

番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】を入力

- Web申込みをしたコンビニの端末機で、支払いサービスを選び、【取得番号】を入力します。
- 端末機から「申込券」(レシート)が出力されますので、30分以内にレジにて代金をお支払いください。
- 支払いの際、「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。



クレジットカード(VISA, MasterCard, JCB, American Express)を利用してお支払いできます。

◎お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。ただし、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

Web申込みの際に、支払方法で「クレジットカード」を選択します。

次の画面で【カード情報】を入力します。

全入力内容が表示されますので、正しければ「確定」を押してください。

お支払い完了です。

※受付番号を控えてから、ウィンドウを閉じてください

事務手数料

- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。



注意

- 支払い期限内に入学検定料・事務手数料を支払わなかった場合は、入力情報が自動的にキャンセルされます。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 入学検定料支払い期間を要項でご確認のうえ、出願に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- コンビニATMはご利用いただけません。
- 一旦納入された入学検定料は、返還いたしません。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

3 出願

[1] 出願書類の作成

コンビニで支払う場合

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取って、「コンビニ収納証明書貼付票・クレジット決済確認票」の所定の貼付欄に貼る。

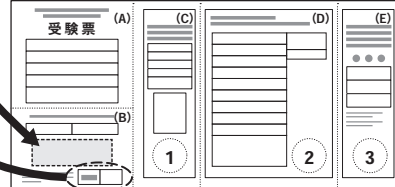
クレジットカードで支払う場合

「コンビニ収納証明書貼付票・クレジット決済確認票」の「クレジット納入欄」に○印をつける。

※コンビニ・クレジットでお支払いされた場合、「取扱銀行収納印」は不要です。



※「収納証明書」を貼付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



[2] 出願

専用封筒に必要書類を入れて、郵便局から簡易書留・速達にて出願。



■ コンビニ・クレジットカードでの支払い期間

2026年 1月 8日(木) ~ 2026年 1月20日(火)

出願についてのお問い合わせは

大阪商業大学 教務課

TEL. 06-6781-8816

当ページの支払いについてのお問い合わせは

E-サービス サポートセンター

<https://e-shiharai.net/>

※コンビニではお答えできません

- お支払いは、要項で出願期間を確認のうえ、十分に余裕をもって行ってください。
- コンビニでのお支払いの場合、支払い期間最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、「店頭端末機」の操作は23:30までです。
- クレジットカードでお支払いの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きください。
- 取扱いコンビニ、支払い方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご連絡いたします。

大阪商業大学大学院 地域政策学研究科 2026 年度 志願票

受験番号	*
------	---

出願する試験区分を○印で囲んでください。

専攻区分	地域経済政策専攻（博士後期課程）	試験区分	一般・留学生・社会人・学内進学
------	------------------	------	-----------------

(フリガナ) 氏 名		性別	男・女	国籍 (留学生のみ)		生年月日	年 月 日	年齢	歳
住 所	〒	—	電話番号		— —				
メールアドレス	@								
合 否 通 知 送 付 先	〒	—	電話番号		— —				
最終学歴	大 学	国立 公立 私立	大学		学部		学科		
		学 位 : (学 士)			年 月 日	卒業・卒業見込 学位授与・学位授与見込 ※いずれかに○印を付けてください。			
	大 学 院	国立 公立 私立	大学院		研究科		専攻		
		学 位 : (修 士)			年 月 日	修了・修了見込 学位授与・学位授与見込 ※いずれかに○印を付けてください。			
指導を希望 する教員名									

(フリガナ) 身元保証人 氏 名			志願者との関係 (具体的に)	
身元保証人 住 所	〒	—	電話番号	— —

キリトリ線

(注)①*の欄は記入しないでください。
②身元保証人欄(身元保証人氏名・志願者との関係・住所・電話番号)については、留学生のみ記入してください。なお、身元保証人は日本在住で、連絡が可能な方を記入してください。
③年号は西暦(4桁)で記入してください。

受験番号	*
------	---

(フリガナ) 氏 名			生年 月 日	年	月	日	年 齢	歳
学 歴	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
職 歴	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
	年	月						
賞 罰	年	月						
	年	月						
そ の 他 特 記 事 項								

キ
リ
ト
リ
線

(注)①*の欄は記入しないでください。
②学歴欄は高等学校卒業から記入してください。ただし、留学生は初等教育入学(小学校等)から記入してください。
③職歴欄は詳細に記入してください。
④年号は西暦(4桁)で記入してください。

- (1) (A) (C) (E)は太枠の中のみ記入してください(*の欄は記入しないください)。
(B)は、コンビニで入学検定料を支払った方は太枠内を記入し、収納証明書を貼付してください。
クレジットカード決済で入学検定料を支払った方は太枠内を記入し、クレジット納入欄に○印を記入してください。
(D)は、依頼日、漢字氏名(フリガナ)、住所欄を記入してください。
(2) 試験区分欄(一般・留学生・社会人)等は、該当するものを○印で囲んでください。

キリトリ線

キリトリ線

キリトリ線

キリトリ線

(A)
2026年度 大阪商業大学大学院
地域政策学研究科(博士後期課程)入学試験

受 験 票

受験番号	*		
試験区分	一 般 ・ 留 学 生 ・ 社 会 人		
フリガナ			
氏 名	男 ・ 女		

切り取らないでください。

+ コンビニ収納証明書貼付票・クレジット決済確認票 (B)

受験番号	*	フリガナ	氏 名	男 ・ 女
コンビニ受験料(入学検定料)収納証明書貼付欄				
入学検定料をクレジットカードで 納入した場合、右欄に○印を記入 してください。				クレジット 納入欄

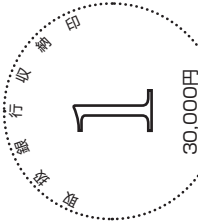
+ 2026年度 (C)
大阪商業大学大学院
地域政策学研究科(博士後期課程)
入学試験 写真票

受験番号	*
試験区分	一般・留学生・社会人
フリガナ	
氏 名	男 ・ 女

写真貼付

(縦4cm×横3cm)

写真は、上半身、脱帽、
正面、背景無地、3ヶ月
以内に撮影したもの
を使用してください。
写真の裏側には必ず氏
名を記入してください。



取扱銀行印のないもの、または、(B)欄にコンビニ受験料
(入学検定料)収納証明書が貼付されていないものは無効

取扱銀行で切りはなしてください。(コンビニで入学検定料を支払った場合は、本人が切りはなしてください。)

(D)
2026年度 大阪商業大学大学院
地域政策学研究科(博士後期課程) 入学検定料 振込依頼書 (取扱銀行控)

銀行取扱期間：2026年1月8日～1月20日(期間厳守)

電信扱

依頼日	年 月 日	金額¥	千	円
振込先	三井住友銀行 東大阪支店	30000	00	00
受取人	預金項目 普通 口座番号 1226962	手数料		
フリガナ	ガク タニオカガクエン			
漢字	(学) 谷岡学園 大阪商業大学			
志 願	(注意) 整理番号、氏名(カタカナ)の順に打電してください。			
整理番号	991			
フリガナ				
漢字氏名				
住 所	〒			

取扱銀行へお願い

1. 太枠内に打電してください。
2. 収納印を1～3の3箇所
必ず押印してください。
3. 取扱期限が過ぎたものは受
け付けません。

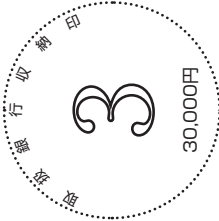


※三井住友銀行以外からの振込は手数料が必要です。

(E)
2026年度
大阪商業大学大学院
地域政策学研究科(博士後期課程)
入学検定料 書
領 入 (本 人 控)

金 額	30,000 円
氏 名	
整理番号	991

(注意)
取扱銀行印のないものは
無効とします。
本領収書は受験生本人が
保管してください。



取扱銀行で切りはなし、本人に返却してください。

+

●選考日時等

切り取らないでください。

●注意事項

- (1)試験開始30分前までに各自指定された試験室に入室・着席してください。
- (2)この受験票は試験当日に必ず持参し、試験中は机の上に置いてください。
- (3)試験開始後30分以上遅刻した場合は、受験することできません。

〒577-8505 大阪府東大阪市御厨栄町4-1-10
大阪商業大学 教務課
☎(06)6781-8816 (直通)
☎(06)6781-0381 (代表)

切り取らないでください。

+

大阪商業大学大学院 地域政策学研究科 2026 年度 研究計画書

受験番号	*
------	---

専攻区分	地域経済政策専攻（博士後期課程）	氏 名	
------	------------------	-----	--

[illegible]

キ
リ
ト
リ
線

(注)①本用紙に研究計画が収まらない場合は、この様式に準じて別紙を作成してください。

②＊の欄は記入しないでください。

キリトリ線

(注)①本用紙に修士論文またはそれに代わる業績等の概要について記入してください。
②本用紙に修士論文概要が収まらない場合は、この様式に準じて別紙を作成してください。
③*の欄は記入しないでください。

キ
リ
ト
リ
線

研究業績書

受験番号	*
------	---

専攻区分	地域経済政策専攻（博士後期課程）	氏名	
------	------------------	----	--

著書・学術論文等の名称	単著・共著の別	発行または発表の年月	発行書・発表雑誌等または発表学会等の名称	概要(200字程度)
	単著 ・ 共著			
	単著 ・ 共著			
	単著 ・ 共著			
	単著 ・ 共著			

キリトリ線

(注)①*の欄は記入しないでください。
②本用紙に研究業績が収まらない場合は、この様式に準じて別紙を作成してください。
③年号は西暦(4桁)で記入してください。
④「概要」には頁数(共著の場合は担当部分の掲載頁)を含めて記入してください。

著書・学術論文等の名称	単著・共著の別	発行または発表の年月	発行書・発表雑誌等または発表学会等の名称	概要(200字程度)
	単著 ・ 共著			
	単著 ・ 共著			
	単著 ・ 共著			
	単著 ・ 共著			
	単著 ・ 共著			
	単著 ・ 共著			

受験番号	*
------	---

健康診断書

フリガナ		男 ・ 女	生年月日	年	月	日
氏名			年齢	才		
現住所	〒 ()					

診断事項						
身長	・		cm	エックス線検査	撮影区分	エックス線像
	体重	・			kg	直接間
視力		右	・ (・)			左
	聴力 (対話法)	右			既往症 及び 身体障害	
検尿		蛋白				その他の 疾病及び 異常
	糖					
	潜血					

診断の結果、上記のとおり相違ないことを証明します。

年 月 日

医療機関所在地
医療機関名
医師氏名

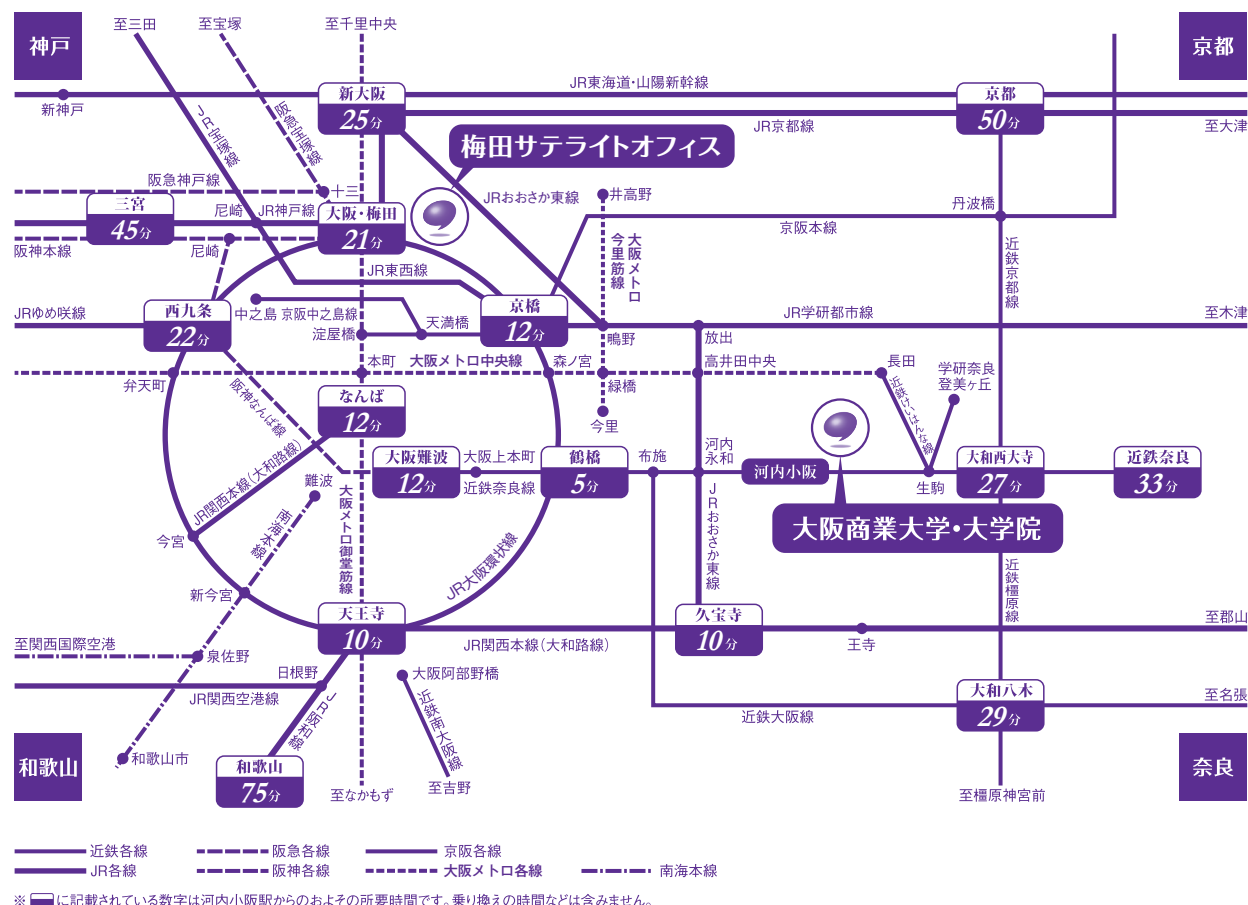
印

(注) ①*の欄は記入しないでください。
②年号は西暦(4桁)で記入してください。

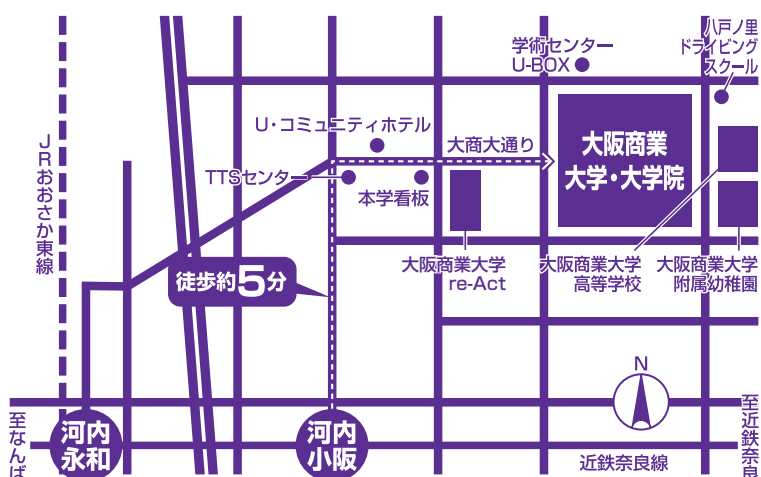
Access

大阪商業大学・大学院への交通アクセス

主要駅からのルート



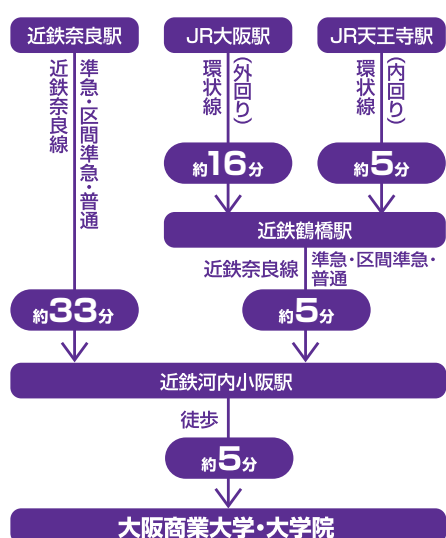
近隣地図



交通のご案内

- 近鉄奈良線 河内小阪駅(準急・区間準急・普通停車)下車、北東へ徒歩約5分。
- JRおおさか東線 JR河内永和駅より徒歩約12分。

所要時間



大阪商業大学
Osaka University of Commerce

お問い合わせ先
大阪商業大学 教務課

〒577-8505 大阪府東大阪市御厨栄町 4-1-10
PHONE: 06-6781-8816(教務課直通) / 06-6781-0381(代表)
FAX: 06-6785-6156